

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа с. Арбузовка  
Ивантеевского района Саратовской области»**

ПРИНЯТО:  
на Совете родителей  
Протокол № 1  
от 15.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ ООШ с. Арбузовка  
Л.И.Кирилина  
Приказ № 1/п от 15.09.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке проведения самообследования  
МОУ ООШ с.Арбузовка**

## 1. Общеположения

1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования, обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Арбузовка Ивантеевского района Саратовской области» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

1.2. Положение, определяет процедуру проведения самообследования муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Арбузовка Ивантеевского района Саратовской области» (далее - школа) с целью подготовки отчета о результатах самообследования (далее – отчет), а также обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы.

1.3. Самообследование школы, с целью обеспечения внутренней системы оценки качества образования, проводится ежегодно и служит основой для анализа состояния и перспектив развития образовательной организации, представленного в виде итогового (годового) отчета и размещению в сети «Интернет».

1.4. Отчет, как результат глубокого и разностороннего самообследования, аналитическая информация и выводы содержащиеся в нем, используются организацией для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Итоговый отчет составляется, размещается на сайте и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

1.5. Обобщенные полученные результаты, отдельные данные и представленные в отчете показатели должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества предоставления образовательной услуги.

1.6. В ежегодном аналитическом отчете отражаются следующие показатели:

- оценка образовательной деятельности;
- результативность организации административно-управленческой системы;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- тенденции в развитии организации учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- изменения в кадровом составе школы;
- совершенствование учебно-методического компонента;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- развитие материально-технической базы.

1.7 В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования<sup>1</sup>.

## **2. Процедура деятельности образовательной организации по проведению самообследования**

2.1. Планирование и подготовка самообследования:

- принятие решения о проведении и сроках проведения самообследования (оформляется приказом директора школы);
- создание комиссии и экспертных групп по проведению самообследования образовательной организации (утверждается приказом директора школы). В состав комиссии входят: директор школы, заместитель директора, руководители школьных методических объединений, представители родительского комитета. Также для проведения каких-либо мониторинговых исследований могут привлекаться специалисты других организаций.; выбор критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации (в последствии - на основе замечаний и предложений, сделанных по результатам аналитического отчета);
- материально-техническое обеспечение;
- включение в план работы образовательной организации обучающих совещаний и семинаров для педагогических работников, с целью проведения внутренней системы оценки качества образования;
- организация анкетирования, социологического опроса участников образовательного процесса.

2.2. Организация и проведение самообследования:

- сбор информации с применением анкетирования, тестирования, собеседования экспертными группами по каждому направлению самообследования;
  - мониторинг всех ключевых процессов, объектов и сторон деятельности школы; определение периодичности (многократность, повторяемость) соответствующих измерений и иных контрольных действий;
  - анализ полученных данных, оценка состояния каждого направления, подготовка разделов аналитического отчета;
  - определение соответствия полученных данных образовательным целям;
  - оценка состояния каждого направления, характер изменения показателей, установление причинотклонений;
  - формирование базы для последующего написания аналитического отчета;
- 2.3. Обобщение полученных результатов:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- написание аналитического отчета и его обсуждение;
- утверждение отчета в статусе официального документа на педагогическом совете; корректировка целей и задач школы;

- использование результатов самообследования для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировка программы развития и т.д.).

2.4. передача отчёта в управление образованием администрации Ивanteeвского муниципального района для рассмотрения.

### 3. Требования к аналитическому отчету

3.1. Лаконичность, четкая структура аналитического отчета с выделением проблем по каждому направлению.

3.2. Обоснованность выводов по каждому направлению самообследования.

3.3. Показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы. Они необходимы для анализа и оформления выводов.

3.4. Аналитический отчет о результатах самообследования должен определить:

- результативность функционирования внутренней системы оценки качества образования школы;
- стратегию развития школы;
- быть исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности школы;
- помочь в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса.

Отчет о самообследовании, подписанный руководителем образовательной организации и заверенный печатью, предоставляется учредителю и в сканированном виде размещается на официальном сайте школы в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.

### 4. Структура аналитического отчета

4.1. Пояснительная записка. Цель самообследования.

4.2. Показатели основных видов деятельности. оценка образовательной деятельности;

- результативность организации административно-управленческой системы; содержание и качество подготовки обучающихся;
- тенденции в развитии организации учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- изменения в кадровом составе школы;
- совершенствование учебно-методического компонента;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- развитие материально-технической базы

4.3. Возможности и ресурсы школы.

#### Показатели деятельности школы

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек

1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%
1.19.3	Международного уровня	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных	человек/%

	предметов, в общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	человек/%
1.29.2	Первая	человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных	человек/%

	стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м

