

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа с. Арбузовка  
Ивантеевского района Саратовской области»**

ПРИНЯТО:  
на Совете родителей  
Протокол № 1  
от 15.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ ООШ с. Арбузовка  
Л.И.Кирилина  
Приказ № 2/20 от 15.09.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о заполнении, ведении и проверке дневников  
МОУ ООШ с. Арбузовка**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о заполнении, ведении и проверке дневников в муниципальном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа с. Арбузовка Ивантеевского района Саратовской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Арбузовка Ивантеевского района Саратовской области» (далее – школа).

1.2. Дневник является документом обучающегося и ведение его обязательно для каждого обучающегося школы.

1.3. Дневник рассчитан на учебный год.

### **1. Правила заполнения, ведения и проверки дневников**

2.1. Классный руководитель систематически осуществляет контроль за полнотой и правильностью его ведения и заполнения (не реже 1 раза в месяц).

2.2. Классный руководитель предоставляет обучающемуся сведения, необходимые для заполнения основных разделов дневника: расписание занятий, фамилии, имена и отчества учителей, ведущих предметы; выставляет текущие, по четвертям и итоговые отметки.

2.3. Учитель-предметник обязан систематически выставлять отметки за урок в дневник.

2.4. В дневнике в обязательном порядке обучающимся фиксируется, а учителем контролируется задание на дом.

2.5. По письменным работам оценки проставляются в графы того дня, когда проводилась письменная работа.

2.6. Итоговые оценки за каждую четверть (2-9 классы) выставляются учителем в конце четверти, классный руководитель расписывается за

проставленные оценки, после ознакомления с этими отметками родители обучающегося расписываются в специально отведенной графе.

2.7. Обучающийся обязан аккуратно вести записи в дневнике.

2.8. Сведения об участии обучающихся в кружках, факультативных занятиях и других дополнительных занятиях заполняются в специальных графах-разделах обучающимся.

2.9. Раздел «Замечания по ведению дневника» заполняются классным руководителем.

2.10. Все записи в классном дневнике должны вестись четко, аккуратно, шариковой ручкой синего или фиолетового цветов.